

Утвержден  
 Приказом управления общего  
 образования администрации  
 Автозаводского района города Нижнего  
 Новгорода  
 от 22.08.2016 №9

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)  
 по организации и проведению государственной итоговой аттестации  
 выпускников по образовательным программам основного общего и среднего  
 общего образования в 2016-2017 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2016 году</b>			
1	Публикация материалов по итогам анализа проведения ГИА-9 и ГИА-11 в сборнике "Итоги работы муниципальных общеобразовательных учреждений Автозаводского района"	Август 2016	Ж.Е.Шибанова
2.	Рассмотрение итогов проведения ГИА-9,11 на районных совещаниях с руководителями, заместителями руководителей ОУ	октябрь 2016	Ж.Е.Шибанова
<b>II. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА</b>			
1.	Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9 и 11 классов	в течение года	Ж.Е.Шибанова
2.	Доведение нормативно-правовой базы до руководителей образовательных учреждений.	в течение года	Ж.Е.Шибанова
<b>III. Организационные мероприятия</b>			
1.	Совещания с заместителями директоров ОУ «О формировании школьной части региональной базы данных участников ЕГЭ, участников сочинения»	ноябрь 2016	Ж.Е.Шибанова
2.	Совещание с руководителями, заместителями руководителей ОУ «Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА в 2017 году».	февраль 2017	Ж.Е.Шибанова
3.	Совещания с заместителями директоров ОУ «О проведении ГИА выпускников 9 и 11 классов в 2016-2017 учебном году».	март 2017	Ж.Е.Шибанова
4.	Проведение ГИА на территории Автозаводского района г.Н.Новгорода в соответствии с расписанием, утвержденном Рособнадзором и	декабрь 2016 май-июнь 2017	Ж.Е.Шибанова

	министерством образования Нижегородской области		
5.	Получение экзаменационных материалов для выпускников 9 и 11 классов в ГБОУ ДОВ ЦМКО Нижегородской области и РЦОИ, доставка их в ППЭ	май-июнь 2017	Ж.Е.Шибанова Уполномоченные ГЭК
6.	Участие в репетиционных интернет-ЕГЭ, сочинениях проводимых ФЦТ и ФИПИ	октябрь 2016 -апрель 2017	Руководители ОУ
7.	Организация выдачи выпускникам прошлых лет пропуска установленной формы на ЕГЭ	Не позднее, чем за 2 недели до начала ЕГЭ	Ж.Е.Шибанова
8.	Выдача результатов ЕГЭ по ОУ	по мере получения результатов из РЦОИ	Ж.Е.Шибанова
9.	Взаимодействие с РЦОИ, региональной конфликтной комиссией по рассмотрению апелляций	Май-июнь 2017	Ж.Е.Шибанова
10	Прием апелляций по процедуре проведения ЕГЭ	апрель, май-июнь 2017	Руководители ППЭ
11	Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ, ГИА -9	май-июнь 2017	Ж.Е.Шибанова
12.	Организация передачи материалов апелляций по результатам ЕГЭ в РЦОИ	май-июнь 2017	Ж.Е.Шибанова
13.	Согласование по взаимодействию в организации и проведении ГИА выпускников 9,11-х классов со службами УВД, здравоохранения, противопожарной безопасности, энергообеспечения (письма)	апрель 2017	Ж.Е.Шибанова.
14.	Организация работы ОУ - по приему заявлений учащихся 11 (12) классов на участие в сочинении, ЕГЭ и ГВЭ - по определению предметов обучающимися 9-х классов для сдачи экзамена по выбору, - по приему заявлений от выпускников 9-х классов о проведении ГИА в форме ГВЭ (в ранние и основные сроки)	ноябрь 2016 январь 2017  январь 2017  декабрь2016-январь 2017	Ж.Е. Шибанова
15.	Организация работы управления общего образования по приему заявлений на участие выпускников прошлых лет -в сочинении,  -в ЕГЭ	не позднее, чем за 2 недели до даты проведения сочинения -в досрочный этап до 1 декабря 2016 - в основной этап до 1 февраля 2017	Ж.Е. Шибанова
16.	Организация работы образовательных учреждений по ознакомлению участников ЕГЭ с данными, содержащимися в региональной базе данных.	до 31 января 2017	Ж.Е.Шибанова
17.	Организация работы управления	до 31 января 2017	Ж.Е.Шибанова

	общего образования по проверке данных об участниках ЕГЭ, занесенных в региональную базу данных.		
<b>IV. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА</b>			
1.	<b>ГИА-9</b>		
1.1.	Формирование муниципальной части региональной базы данных:	октябрь 2016 – май 2017	Н.А.Спицина
1.2	Формирование базы школьных координаторов и операторов по созданию базы данных ГИА-9 2017 года	октябрь 2016 года	Ж.Е.Шибанова
1.3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2017 году из числа: - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года;	октябрь 2016 года	Ж.Е.Шибанова
1.4	Формирование перечня пунктов проведения экзаменов ГИА-9 в 2017 году	январь 2017 года	Ж.Е.Шибанова
1.5	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - членов ГЭК; - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии; - уполномоченных членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов, ассистентов для лиц с ОВЗ; - членов территориальных подкомиссий.	январь 2017 года  февраль 2017 года  май 2017 года	Ж.Е.Шибанова
1.6	<b>Формирование РИС ГИА-9 в 2017 году</b>		
1.6.1	Внесение данных в РИС обеспечения проведения ГИА-9 (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755):  а) сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – обучающиеся): фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, наименование образовательной организации, в которой освоена общеобразовательная программа, номер класса, форма обучения, уровень общего образования; форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9 отнесение обучающихся к	до 20 января 2017 года  до 5 марта 2017 года; в течение двух дней со дня получения указанных сведений от обучающихся; до 5 марта 2017 года;	Н.А.Спицина

	<p>категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;</p> <p>отнесение обучающихся к категории лиц, обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;</p> <p>наличие допуска у обучающегося к ГИА-9;</p> <p>место сдачи ГИА-9</p> <p>б) сведения о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 (далее – работники);</p> <p>д) место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА-9;</p> <p>в) сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей;</p> <p>г) сведения и местах проведения ГИА-9;</p> <p>д) распределение обучающихся и работников по помещениям, аудиториям и рабочим местам, выделенным для проведения ГИА-9</p>	<p>до 5 марта 2017 года;</p> <p>в течение двух дней со дня принятия образовательной организацией соответствующего решения;</p> <p>не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету;</p> <p>не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету;</p> <p>не ранее чем за неделю и не позднее чем за 3 дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;</p> <p>не позднее чем за 2 недели до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;</p>	
<b>1.7.</b>	<b>Организация и проведение ГИА-9 в 2017 году</b>		
1.7.1.	Проведение ГИА-9 для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за 3 месяца до начала ГИА	февраль 2017 года	Ж.Е.Шибанова
1.7.2.	Проведение ГИА-9 для обучающихся образовательных организаций в основной период	Май-июнь 2017	Ж.Е.Шибанова
1.7.3	Предоставление от в ГЭК результатов проверки экзаменационных работ с общим баллом, полученным каждым обучающимся, перевод общего балла в пятибалльную систему оценивания	в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации	Ж.Е.Шибанова
1.7.4	Прием апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с выставленными	в течение 2-х дней после объявления	Ж.Е.Шибанова

	баллами	результатов	
1.7.5	Организация работы ТКПК по рассмотрению апелляций о несогласии с выставленными баллами участников ГИА-9	в течение 4-х дней с момента поступления апелляций в ТКПК	Ж.Е.Шибанова
1.7.6	Обработка результатов экзаменов ГИА-9, предварительный анализ результатов	июнь-июль 2017 года	Ж.Е.Шибанова
1.7.7.	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки	сентябрь 2017 года	Ж.Е.Шибанова
1.8.	<b>Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА-9</b>		
1.8.1	Подготовка документов для аккредитации общественных наблюдателей	в период экзаменационной кампании 2017 года	Ж.Е.Шибанова
2.	<b>ГИА-11</b>		
2.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2017 году. Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:		
2.1.2.	обучающихся 11(12) классов ОО обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО) выпускников прошлых лет лиц, не прошедших ГИА-11 в 2016 году обучающихся в УИН лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов лиц, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в Нижегородской области и имеющих документ, удостоверяющий личность (паспорт РФ и т.п.), выданный на территории иного субъекта РФ или иностранного государства	до 1 декабря 2016 года  в соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы, разработанным ФГБУ "Федеральный центр тестирования" (далее - ФГБУ ФЦТ)	Л.Н.Сесорова
2.2.	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:</b>		
2.2.1.	база данных ОО база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервных и ППЭ на дому база данных аудиторного фонда ППЭ	октябрь-ноябрь 2016 года  в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	Л.Н.Сесорова
2.3.	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:</b>		
2.3.1.	база данных членов ГЭК	октябрь-ноябрь 2016 года  декабрь 2016 года – февраль 2017 года  в соответствии с периодом проведения ГИА-11	Ж.Е.Шибанова Л.Н.Сесорова
2.3.2.	база данных руководителей ППЭ		
2.3.3.	база данных организаторов ППЭ		
2.3.4.	база данных технических специалистов ППЭ		
	база данных членов ПК (экспертов)		
2.3.5.	база данных членов КК		
2.4.	<b>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11</b>		
2.4.1.	Проведение пробного сочинения	октябрь 2016 года	Ж.Е.Шибанова

	(изложения) в ОО		
2.4.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2016 года	Ж.Е.Шибанова
2.4.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, апрель, май 2017 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки	Ж.Е.Шибанова
2.4.5.	Проведение ИС(И): - основной срок -дополнительные сроки	декабрь 2016 года февраль 2017 года май 2017 года	Ж.Е.Шибанова Руководители ОУ
2.5.	<b>Проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ</b>		
2.5.1.	Взаимодействие с ОАО "Ростелеком" по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2017 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	Ж.Е.Шибанова Руководитель ОУ№59
2.5.2.	Организация пробного включения онлайн трансляции ППЭ	по графику Рособнадзора перед соответствующим периодом (сроком) проведения ЕГЭ	Ж.Е.Шибанова Руководитель ОУ№59
2.5.3.	Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, - ППЭ для проведения ГВЭ-11, - ППЭ для обучающихся УИС, - ППЭ на дому, - резервных ППЭ.	за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11	Ж.Е.Шибанова
2.5.4.	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством: - наблюдения руководителями ППЭ, техническими специалистами, в том числе специалистами ОАО "Ростелеком" в ППЭ с онлайн и офлайн видеонаблюдением.	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	Ж.Е.Шибанова
2.6.	<b>Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья</b>		
2.6.1.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения: - доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов.	сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2017 года	Ж.Е.Шибанова Руководители ОУ-ППЭ
2.7.	<b>Организация общественного наблюдения</b>		
2.7.1.	Подготовка документов для аккредитации общественных наблюдателей	в период экзаменационной кампании 2017 года	Ж.Е.Шибанова Руководители ОУ

2.8.	<b>Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА</b>		
2.8.1.	Обеспечение взаимодействия РЦОИ и муниципального оператора РИС посредством обмена информации в закрытой системе VipNet	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	Ж.Е.Шибанова
2.8.2.	Обеспечение ППЭ металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работы с данными устройствами.	соответствующий период (срок) проведения ГИА-11	Ж.Е.Шибанова Руководители ОУ-ППЭ
<b>V. Мероприятия, направленные на повышение уровня знаний выпускников</b>			
1	Введение в учебный план факультативных и индивидуально-групповых занятий в рамках школьного компонента для подготовки к ЕГЭ, к сочинению	май 2016	Руководители ОУ
2.	Проведение анализа результатов ЕГЭ и ГИА по отдельным предметам в рамках каждого образовательного учреждения	сентябрь-октябрь 2016	Ж.Е.Шибанова Руководители ОУ
3.	Проведение анализа кадрового состава педагогических работников по результатам ЕГЭ	сентябрь-октябрь 2016	Руководители ОУ
4.	Координацию деятельности ОУ по планированию мероприятий, направленных на подготовку к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов (все ОУ).	октябрь 2016	Ж.Е.Шибанова
5.	Индивидуальные консультации для учителей, впервые вышедших на ЕГЭ	ноябрь 2016- апрель 2017	Булатова А.А. Руководители РМО
6.	Изучение деятельности администрации ОУ №№ 105,130,190 по подготовке и проведению ГИА выпускников 9,11-х классов	январь 2017	Ж.Е.Шибанова
7.	Составление графика прохождения курсовой подготовки педагогов образовательных учреждений района и обеспечение его выполнения.	декабрь 2016-январь 2017	Булатова А.А. Руководители ОУ
8.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ЕГЭ, к сочинению	октябрь 2016- апрель 2017	Булатова А.А. Руководители ОУ Руководители РМО
9.	Семинар для заместителей директоров по УВР «Деятельность администрации школы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в условиях введения единой независимой системы оценки качества образования».	январь 2016	Ж.Е.Шибанова МАОУ Лицей № 36
10.	Разработка методических рекомендаций по подготовке к ЕГЭ	в течение года	Булатова А.А. Руководители РМО
11	Обеспечение психологической поддержки участников образовательного процесса при подготовке к ЕГЭ	в течение учебного года	Булатова А.А. РМО педагогов-психологов

12	Проведение круглых столов, семинаров, консультаций по вопросам подготовки к ЕГЭ.	в течение года	Булатова А.А. Руководители РМО
<b>VI. Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ЕГЭ</b>			
1.	<p>Информирование общественности о подготовке и проведении ЕГЭ через СМИ, размещение информации о ЕГЭ, ГИА на сайте администрации Автозаводского района, на информационном стенде РУОО:</p> <p>-о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет)</p> <p>-о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет)</p> <p>-о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА -11</p> <p>-о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций</p> <p>-о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11.</p> <p>-о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных,</p> <p>-о сроках проведения ГИА-9,</p> <p>-о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</p> <p>-о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9</p>	<p>не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения);</p> <p>не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления;</p> <p>не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления;</p> <p>не позднее, чем за месяц до начала экзаменов;</p> <p>- не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов</p> <p>- до 31 декабря</p> <p>- до 1 апреля;</p> <p>- до 20 апреля;</p> <p>- до 20 апреля.</p>	Ж.Е.Шибанова
2.	Информирование учащихся, их родителей о подготовке к проведению ЕГЭ, ГИА, ходе проведения ЕГЭ, ГИА через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения, посредством родительских собраний, индивидуальных консультаций с родителями и учащимися	октябрь 2016- май 2017	Руководители ОУ



3.	Проведение «горячей» телефонной линии в период подготовки и проведения ЕГЭ и ГИА.	январь- июнь 2017	Ж.Е.Шибанова
4.	Доведение до образовательных учреждений, исполнителей и участников ЕГЭ, ГИА инструкций по проведению экзаменов	январь-апрель 2017	Ж.Е.Шибанова
<b>VII. Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов по ЕГЭ</b>			
1.	Организация обучения руководителей ППЭ и организаторов в аудиториях	апрель-май 2017	Ж.Е.Шибанова Руководители ОУ
2.	Организация обучения участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ЕГЭ в ППЭ	до 15 апреля 2017	Руководители ОУ
3.	Инструктирование общественных наблюдателей на ЕГЭ, ГИА	май 2017	Руководители ОУ